



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร.....หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร.....

สถานที่ตั้ง.....ตำบลวัฒนานคร อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นายณภาพล วัฒนาท.....โทรศัพท์.....๐๘๑๓๗๗๙๙๐๘.....

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
๑. กิจกรรมจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร	/			มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร	
๒. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลแก่ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร	/			ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานครปฏิบัติงานภายใต้วินัย คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล	
๓. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕	/			เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานครปฏิบัติงานด้วยความสุจริต	
๔. กิจกรรมสร้างระบบการยอมรับความซื่อสัตย์ การตรงต่อเวลา การมีสัมมาคารวะ การใช้ท่าทางวาจาที่สุภาพ การขอโทษและการให้อภัย	/			เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานครปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์	

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
				ตรงต่อเวลา มีสัมมาคารวะ การใช้ท่าทาง วาจาที่สุภาพ การขอโทษและการให้อภัย	
๕. กิจกรรมจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนหรือผู้มาติดต่อตาม พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘	/			มีคู่มือสำหรับประชาชนหรือผู้มาติดต่อตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘	
๖. จัดให้มีกลไกรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากบุคคลภายนอก	/			มีการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน มีช่องทาง การร้องเรียนและ Flow chart แสดง ขั้นตอนการร้องเรียนแก่ประชาชน	
๗. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล เปิดเผยชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้/	/			มีแนวทางการดำเนินงานที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมสร้างสมรรถนะและขีด ความสามารถของข้าราชการและลูกจ้างใน การพัฒนาตน และพัฒนางาน	
๘. กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระก่อนการประชุม	/			มีการสวดมนต์ไหว้พระก่อนการประชุม ประจำเดือนจำนวน ๕ ครั้ง	

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายณภาพล วนสนาท)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เลขานุการชมรมจริยธรรม

วันที่ ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖