



แบบฟอร์มที่ ๒

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

☐ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร.....หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร.....

สถานที่ตั้ง.....ตำบลวัฒนานคร อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นายณภาพล วนนาท.....โทรศัพท์.....๐๘๑๓๗๗๙๙๐๘.....

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
๑. กิจกรรมจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร	/			มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร	
๒. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม หลักสูตรมาภิบาลแก่ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร	/			ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานครปฏิบัติงานภายใต้วินัย คุณธรรม จริยธรรม หลักสูตรมาภิบาล	
๓. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๓	/			เจ้าหน้าที่สำนักงาน	

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
				สาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต	
๕.กิจกรรมพัฒนากระบวนการสื่อสารโดยใช้สนทรียสนทนาให้เป็น วัฒนธรรมในการอยู่ร่วมกันในองค์กร	/			เจ้าหน้าที่มีการสื่อสารที่เข้าใจ กันมากขึ้น	
๕.กิจกรรมเรื่องเล่าความดีจัดทำสื่อถ่ายทอดการทำความดีของคนใน องค์กร	/			มีเรื่องเล่าความดีจากเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 เรื่อง	
๖.กิจกรรมสร้างระบบการยอมรับความซื่อสัตย์ การตรงต่อเวลา การมี สัมมาคารวะ การใช้ท่าทางวาจาที่สุภาพ การขอโทษและการให้อภัย	/			เจ้าหน้าที่สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลามีสัมมาคารวะ การ ใช้ท่าทางวาจาที่สุภาพ การขอ โทษและการให้อภัย	
๗.กิจกรรมจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนหรือผู้มาติดต่อตาม พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ ทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘	/			มีคู่มือสำหรับประชาชนหรือผู้ มาติดต่อตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการ พิจารณาอนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ.๒๕๕๘	
๘.จัดให้มีกลไกรับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากบุคคลภายนอก	/			มีการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน มีช่องทางการร้องเรียนและ Flow chart แสดงขั้นตอน การร้องเรียนแก่ประชาชน	
๙.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล เปิดเผยชัดเจน	/			มีแนวทางการดำเนินงานที่เอื้อ	

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้/				ต่อการส่งเสริมสร้างสมรรถนะ และขีดความสามารถของ ข้าราชการและลูกจ้างในการ พัฒนาตน และพัฒนางาน	
10.กิจกรรมสวดมนต์ให้พระก่อนการประชุม	/			มีการสวดมนต์ให้พระก่อน การประชุมประจำเดือนจำนวน 5 ครั้ง	

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายณภาพล วสนาท)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เลขานุการชมรมจริยธรรม

วันที่ ๔ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓