



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมบาน
เลขที่รับ..... ๖๗๖, ๖๒
วันที่..... ๑ / ๖๙-๘ / ๖๘
เวลา.....

ที่ สอ.สก ๙๔/๒๕๖๒

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมบาน
๖๐๒/๓ ถนนสุวรรณภูมิ ต.ท่ากุ้ย อ.เมืองพะเยา
จ.พะเยา ๒๗๐๐

๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งสำเนาระบบเงินสด ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ และแบบฟอร์มสัญญาภัยเงินด่วนไป
ให้ สาขาอนุสุธี วิภาวดี จังหวัดเชียงใหม่

ผู้สั่งมาลักษณะ ๑. ระเบียบสำนักงานทรัพย์สामภรณ์สุขสระเก้า จำนวน ๑ ห้อง ว่าด้วยการให้เงินสดแก่พนักงาน

และคลอกบัญชีเงินสด พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประจำเดือนคลอดราดออกบัญชีเงินสด	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ประจำเดือนคลอดคงเหลือประจำเดือน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบคำขอภัยเงินประจำเดือนสัปดาห์ไป	จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบคำขอภัยเงินพิเศษ	จำนวน ๑ ชุด

สำนักงานทรัพย์สัมภรณ์สุขสระเก้า จำนวน ๑ ห้อง ขอส่งสำเนาระบบเงินสดสำนักงาน ว่าด้วยการให้เงินสด
แก่พนักงานและคลอกบัญชีเงินสด พ.ศ. ๒๕๖๒ ห้องนี้ ได้มีการเก็บไว้เพื่อพิมพ์ในเรื่องของ การขอขยายต่อสั่งซื้อหนี้และ
เงินภัยเงินสด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ยอดคงเหลือบัญชีที่ต้องหักตุลาภเดิน เงินภัยสามัญทั่วไป เงินภัยสามัญที่ใช้ในการศึกษา

- เงินภัยที่ต้องหักตุลาภเดิน ถูกได้ไม่เกิน ๒ เท่าของเงินได้รายเดือนแต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลา
สั่งคืนไม่เกิน ๑๒ 週 ตามปกติที่มีหนี้เดิมต้องการภัยให้มีจะต้องซื้อหนี้เดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวน
จำนวนหนี้ที่ต้องซื้อหนี้ต่อสำนักงาน และเงินได้รายเดือนคงเหลือไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐

- เงินภัยสามัญทั่วไป ถูกได้ไม่เกิน ๗๐ เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลา
สั่งคืนไม่เกิน ๑๘๐ 週 และอยู่ไม่เกิน ๗๐ ปี นับแล้ว kểตั้งแต่ได้เงิน ก่อน ทั้งนี้หากสามารถต้องการจะภัยให้มีสิ่งซื้อขาย
หนี้เดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ 週 จึงจะสามารถขอภัยใหม่ได้ เงินได้รายเดือนคงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐
และต้องหักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของวงเงินที่ขอภัย

- พนักงานที่เขียนคำขอภัยเงินสามัญหรือเงินภัยพิเศษซึ่งมีอายุ ๕๕ ปี ขึ้นไป ต้องดำเนินการซื้อหนี้
เงินภัย โดยให้ประมาณการเงินบ้านๆ หรือเงินบ้านหนึ่งรายการเดือนที่คาดว่าจะได้รับเมื่อเกษียณอาชีวะการ หรือ
ถ้าออกจากราชการ โดยห่วงเงินที่ขอภัยเมื่อคำนวณเงินที่ต้องซื้อหนี้เดือนรายเดือนแล้วจะต้องไม่เกินบ้านๆ หรือ
บ้านหนึ่งรายการเดือนที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละเดือน

- สำหรับสมารถขึ้นตรวจสอบได้ในจำนวนไม่เกินร้อยละ 90 ของงบประมาณที่มีอยู่ณ เวลานี้

- เงินอุดหนุนที่ออกตามระดับล่างกว่าปริญญาตรีและปริญญาโท อุดหนุนไม่เกิน 100,000 บาท ระดับการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี อุดหนุนไม่เกิน 200,000 บาท ส่วนชั้นเรียนไม่เกิน 96 ภาคปีของชั้นเรียนเดือน 2 ปี ซึ่งจะต้องมียอดคงเหลือไม่ต่ำกว่า นิริยะและคืนเงินเดือนพร้อมดอกเบี้ยเป็นประจำทุกเดือน

- สามารถคนหนึ่งสามารถค้าประภันได้ในวงเงิน 20 เท่าของเงินได้รับเดือนเดียวกัน ไม่เกิน 500,000 บาท ต่อหัวหนึ่งสัญญา โดยสามารถจะเป็นผู้ก้าวประภันผู้อื่นมากกว่า 10 ราย ในระยะเวลาเดียวกันไม่ได้ และมีวงเงินที่ประภันไม่เกิน 2,000,000 บาท

ยอดรวมเงินอุดหนุนเดือนนี้

1. เงินอุดหนุนเดือนนี้สิ้น อุดหนุนไม่เกิน 80 เท่าของเงินเดือน แล้วไม่เกิน 4,000,000 บาท ระหว่างเวลาสั่งศึกษาไม่เกิน 180 วัน สามารถมีลักษณะอุดหนุนไม่ใช่ชั่วระยะที่ไม่สั้นกว่า 10 นาที ขอรับระยะเวลาด้วยชั้นเรียนที่ต้องการจะเป็นหลักที่ประภัน บุคคลลูกค้าประภัน และต้องห้ามประภันเดินเชือดหมายจะเมืองของชนกรด้วย

2. เงินอุดหนุนเดือนนี้สิ้น อุดหนุนไม่เกิน 180 วัน ทางเงินในอุดหนุนสามารถที่ต้องรับพิจารณาในฐานะผู้ที่ประภันและความสามารถในการชั่วระยะสั่งศึกษาไม่เกิน 180 วัน บริษัทจะทราบได้ว่ามีความต้องการที่แน่นอน

ในการนี้ สามารถออกหมายให้ลูกค้าห้ามประภัน วงเงินในอุดหนุนสามารถที่ต้องรับพิจารณาในหน่วยงานและคิดປະກາດไว้ในหน่วยงานของท่าน เพื่อให้สามารถได้รับทราบโดยทั่วไป สามารถตรวจสอบได้โดยระบุชื่อเจ้าหน้าที่และแบบฟอร์มการขออุดหนุนฉบับใหม่ได้ที่เว็บไซต์ <http://skp.atwebpages.com> หรือติดต่อขอรับแบบฟอร์มได้ที่ที่ทำการสหกรณ์ออกหมายให้ลูกค้าห้ามประภันพิจารณาพิจารณาและลงนามไว้ 16 กุมภาพันธ์ 2562 ที่เป็นเดือนนี้

เงื่อนไข นายอุดหนุนนานนี้มีความสามารถที่จะไปประกอบงานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อไป

สามารถอุดหนุนนานคราว

เป็นหน้างาน.....

ขอแสดงความนับถือ

เพื่อโปรดทราบ

นายอุดหนุน

- ออกหมายโดยหนังสือ ล.ก. จ.ส. ล.ล. ให้ลูกค้าห้ามประภัน (นายอุดหนุน นางสาวชัยรัตน์)

ผู้อุดหนุนห้ามประภันโดยหนังสือ ให้ลูกค้าห้ามประภันโดยหนังสือ ประภันกรรมการ

ลูกค้าห้ามประภันโดยหนังสือ ให้ลูกค้าห้ามประภันโดยหนังสือ ประภันกรรมการ

- ให้ลูกค้าห้ามประภันโดยหนังสือ ให้ลูกค้าห้ามประภันโดยหนังสือ ประภันกรรมการ

ลูกค้าห้ามประภันโดยหนังสือ ให้ลูกค้าห้ามประภันโดยหนังสือ ประภันกรรมการ

โทร.037-247-810 โทรสาร 037-247-807

11/01/62

นาย

นาย

นาย

เก็บตั้ง ว.ส. ๒๕๖๑
นาย



ประกาศสำนักออมทรัพย์สาธารณสุขสร้างภัย จำกัด เรื่อง กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสำนักนายกรัฐฯ ข้อ 10 ข้อ 12 ข้อ 13 และข้อ 79 (8) และระดับประชุม
คณะกรรมการค้านิการสำนักออมทรัพย์สาธารณสุขสร้างภัย จำกัด ชุดที่ 21 ครั้งที่ 14/2561 เมื่อวันที่
25 มกราคม 2562 ที่ประชุมมีมติกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| - อัตราดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน | ร้อยละ 6.75 ต่อปี |
| - อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญทั่วไป | ร้อยละ 6.75 ต่อปี |
| - อัตราดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อการศึกษา | ร้อยละ 6.00 ต่อปี |
| - อัตราดอกเบี้ยเงินกู้พิเศษ เพื่อปลดเป็นก้อนหนึ่น | ร้อยละ 6.75 ต่อปี |
| - อัตราดอกเบี้ยเงินกู้พิเศษ เพื่อชำระหนี้สินกรณีในสูบด้วยกัน | ร้อยละ 6.00 ต่อปี |

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป

ประกาศ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562

(ลงชื่อ) *cl*

(นายอุดม หาญชิงชัย)

ประธานกรรมการ

สำนักออมทรัพย์สาธารณสุขสร้างภัย จำกัด



**ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง การกำหนดยอดคงเงินอุดหนุน สามัญทั่วไป และเงินอุดหนุน**

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสนงรด. ข้อ 10 ข้อ 12 ข้อ 13 และข้อ 79(8) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสนงรด. ออกตามที่ได้มีมติที่ประชุมประจำเดือน เดือนกันยายน พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2561 ให้มีมติที่ประชุมประจำเดือนสนงรด. ออกตามที่ประชุมประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2561 ให้เป็นอนุสัมมา จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราแบบนี้ไว้ ดังนี้

ยอดคงเงินอุดหนุน สามัญทั่วไป

- เงินอุดหนุนที่ออกตามเงื่อนไขได้ 2 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 50,000 บาท ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 12 เดือน
- เงินอุดหนุนทั่วไป อุดหนุน 70 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 180 เดือน และอายุไม่เกิน 70 ปี
- เงินอุดหนุนที่ออกตามเงื่อนไขได้ 80 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 4,000,000 บาท ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 180 เดือน
- เงินอุดหนุนที่ออกตามเงื่อนไขได้ 100 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 200,000 บาท ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 96 เดือน

ยอดคงเงินอุดหนุน

- เงินอุดหนุนที่ออกตามเงื่อนไขได้ 80 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 4,000,000 บาท ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 180 เดือน
- เงินอุดหนุนที่ออกตามเงื่อนไขได้ 100 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 200,000 บาท ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 96 เดือน
- เงินอุดหนุนที่ออกตามเงื่อนไขได้ 120 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 200,000 บาท ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 72 เดือน
- เงินอุดหนุนที่ออกตามเงื่อนไขได้ 150 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 100,000 บาท ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 48 เดือน
- เงินอุดหนุนที่ออกตามเงื่อนไขได้ 180 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 50,000 บาท ระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 24 เดือน

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ 16 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป

ประกาศ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2562

(ลงชื่อ)

(นายอุดม นาญชิงชัย)

ประธานกรรมการ

สนงรด. ออกตามที่ประชุมสานักนายกรัฐมนตรี จัดทำ



ราชบัณฑิตยสถาน
กระทรวงสาธารณสุข
สำนักงานคณะกรรมการคุณภาพการแพทย์
และสถาบันวิจัยฯ

ระเบียนมาตรฐานคุณภาพการแพทย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด
ว่าด้วยการให้เงินอุปกรณ์スマาร์ทโฟนและคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2562

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ ข้อ 10 ข้อ 12 ข้อ 13 ข้อ 79(8) และข้อ 107 ที่ประชุมคณะกรรมการคุณภาพการแพทย์ ครั้งที่ 21 ครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2561 ให้มีมติ กำหนดระเบียนสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินอุปกรณ์スマาร์ทโฟนและคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียนนี้เรียกว่า “ระเบียนมาตรฐานคุณภาพการแพทย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินอุปกรณ์スマาร์ทโฟนและคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ระเบียนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียนสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินอุปกรณ์スマาร์ทโฟนและคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2559 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

บรรดาจะระเบียน ประกาศ ถ้าสั่งมติ หรือข้อคดีลงในชั้นเรื่องแล้วกันจะระเบียนนี้ และให้ใช้ระเบียนนี้แทน
ข้อ 4 ในระเบียนนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุณภาพการแพทย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการคุณภาพการแพทย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด

และระเบียบ

“คณะกรรมการเงินอุปกรณ์” หมายความว่า คณะกรรมการเงินอุปกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขและสถาบันวิจัยฯ จำกัด

“เงินได้รับเดือน” หมายความว่า เงินเดือน หรือค่าจ้างประจำเดือน ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานด้านสังกัด และหากเดือนไม่ได้มาอยู่ตามกำหนดเวลา ว่าด้วยนำหนึ่ง นำนาลัย หรือนำหนึ่งราชเดือน ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการ และให้หมายความรวมถึงเงินประจำเดือนหรือเงินอื่นใดที่ได้รับร่วมกับเงินประจำเดือน

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 5 ในระเบียนนี้สหกรณ์ให้เงินอุปกรณ์スマาร์ทโฟน 3 ประเภท คือ

- (1) เงินอุปกรณ์โทรศัพท์มือถือ
- (2) เงินอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- (3) เงินอุปกรณ์พิเศษ

ข้อ 6 แทนกรอจะໄใจให้เงินถูกแก่สมาชิกตามมัญญาเท่านั้น เว้นแต่มีระเบียบอื่นกำหนดที่สหกรณ์เห็นสมควร

ข้อ 7 การໄใจให้เงินถูกแก่สมาชิกนั้น จะໄใจได้เฉพาะกรณีเพื่อการอันจำเป็น หรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร แต่จะไม่ใช่การตุรุยตุร่ายหรือการเก่งกาจໄใจไปได้

ข้อ 8 สมาชิกผู้ประทังค์ขอถูกเงินด้วยส่วนกำไรของกู้และเอกสารหลักฐานต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ 9 การໄใจให้เงินถูกประกอบนั้น ผู้ที่ออกกำหนดสืบถือและสมาชิกผู้ถือประกัน (ถ้ามี) ต้องทำหนังสือถึงผู้ถือประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 10 การส่งเงินจ่ายดอกเบี้ยที่สหกรณ์นั้น ให้ส่งโดยวิธีทักษากจางเงินได้รายเดือนของผู้ถือ ยกเว้นที่จ่าย หรือวิธีการอื่นใดตามที่สหกรณ์กำหนด และการส่งเงินจ่ายดอกเบี้ยที่สหกรณ์นั้นโดยเมียเงินถูก รวมทั้งเงินอื่น ๆ ของสมาชิกรวมกันจะต้องໄใจก่อนเงินได้รายเดือนถูกของสมาชิกนั้น และให้มีสิ่งว่าเงินจ่ายดอกเบี้ยที่สหกรณ์นี้แต่ละงวดจะถูกกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือนนั้น ๆ

ข้อ 11 สมาชิกที่เป็นลูกหนี้สหกรณ์ทั้งในฐานะผู้ถือสูตรชั่งห้องรับพิเศษในการชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ ในฐานะผู้ถือประกัน หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามสัญญาหรือตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วยการให้เงินถูกแก่สมาชิกและดอกเบี้ย อ้างอิงต่อหนึ่งการชำระหนี้หรือปรับโครงสร้างหนี้กับสหกรณ์ ให้ความหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) การผ่อนผันการชำระหนี้ คือ การพักหนี้ของการหนดชำระหนี้ไว้ชั่วคราวโดยให้ใช้ในกรณีที่ลูกหนี้มีเหตุที่ทำให้รายได้หยุดชะงักชั่วระยะเวลาหนึ่ง ลูกหนี้อาจขอพักชำระหนี้ได้ตามสัญญาหรือตามระเบียบสหกรณ์ ไม่เกินเวลาที่รายได้หยุดชะงัก แต่ต้องให้ผู้ถือประกันยินยอมด้วยทุกครั้ง

ในการยื่นสมาชิกผู้ถือประกันหรือบุคคลอื่นที่ต้องชำระหนี้แทนผู้ถือ แต่ไม่สามารถชำระหนี้นั้นได้โดยสิ้นเชิงในคราวเดียวหรือเป็นรายจราจร อาจขอผ่อนผันการชำระหนี้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขข้างต้นกับลูกหนี้ในวาระหนึ่งก็ได้

(2) การปรับโครงสร้างหนี้ คือ การปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของหนังสือถูกเงิน ฉบับเดิม เช่น เงินเดือน ดอกเบี้ย อัตราดอกเบี้ย จำนวนชำระหนี้ ระยะเวลาชำระหนี้ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือลดอายุขัยตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยมีเงื่อนไขการปรับโครงสร้างหนี้ ดังนี้

(2.1) สมาชิกต้องส่งเงินจ่ายดอกเบี้ยสามัญทั่วไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเงินเดือน加上ภาษีอากรเบี้ยหมั่นจ่ายเดือนนั้น แต่ต้องไม่เกิน 150 บาท และต้องได้รับความยินยอมจากหนังสือถือประกันจากผู้ถือประกันก่อน ยกเว้นการถูกเงินพื้นที่ชำระหนี้สหกรณ์ในฐานะผู้ถือประกัน

(2.2) ลูกหนี้ที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปี ขึ้นไปจะต้องมีเงินถูกคงเหลือไม่เกินบัญชีกู้ภัยที่สมาชิกมีอยู่ ณ วันปรับโครงสร้างหนี้

(2.3) การปรับโครงสร้างหนี้ด้วยการเปลี่ยนแปลงด้านเงินหรือเปลี่ยนเป็นบุคคลอื่น ชำระหนี้แทนลูกหนี้ให้กับเป็นสัญญาเปลียนใหม่ ให้ผู้เป็นลูกหนี้ต้องจัดหาผู้ถือประกันตามหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้บนหนังสือถือประกัน

(3) วิธีปฏิบัติในการขอผ่อนชำระหนี้ที่อกรับโกรงส่วนหนึ่งให้ผู้ก่อข้อความค่าเสื่อมหาย ดังนี้

(3.1) ให้ลูกหนี้เขียนหนังสือผ่อนชำระหนี้ที่อกรับโกรงส่วนหนึ่งค่าเสื่อมหายแบบที่สนธิสัญญาหนี้ที่ก่อข้อความค่าเสื่อมหายแบบพื้นฐาน พร้อมแสดงเหตุผลหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุผลดังจันเป็นที่ต้องขอผ่อนชำระหนี้ หรือการขอปรับโกรงส่วนหนึ่ง

(3.2) ให้ผู้จัดการเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามที่ขอของลูกหนี้

(3.3) เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว หากอนุมัติให้ผู้ขอผ่อนชำระหนี้ที่อกรับโกรงส่วนหนึ่งให้ผู้ก่อข้อความค่าเสื่อมหายได้ ให้ผู้ก่อข้อความค่าเสื่อมหายต่อท้ายสัญญาเงินกู้ฉบับเดิม เว้นแต่กรณีตาม ข้อ (2.3)

ข้อ 12 สมาชิกที่ยื่นคำขอจ่ายหนี้เงินกู้ผิดสูตรเดือนช่วงมิถุนายน ปี จึงไปต่อจากแผนการชำระหนี้เดิมที่ โดยให้ประธานาธิการเงินบ้านนาญ หรือผู้บัญชาติของเดือนที่คาดว่าจะได้รับเมื่อเก็บข้อมูลราชการ หรือ ลาออกจากการบริหาร ให้ของเงินที่ขอจ่ายหนี้เดือนที่ต้องชำระหนี้รายเดือนแล้ว จะต้องไม่เกินบ้านนาญ หรือ บ้านนาญรายเดือนที่คาดว่าจะได้รับในเดือนเดียวกัน

ในการพิจารณาขอจ่ายเงินใช้เงินฝากที่มีเอกสารการฝากเงินในสนธิสัญญาเดือนเดียวกัน จะไม่ดำเนินการในวรรคหนึ่งไปยังเดือนถัดไป

ข้อ 13 กรณีได้รับเม็ดเงินที่ได้กำหนดไว้ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยข้อความค่าเสื่อมเดิมที่จ่ายแล้ว และให้สมาชิกจ่ายเป็นภาระเดือนเดิมนั้น

หมวด 2

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

ข้อ 14 การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการอาจอนบ้านจ่ายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการค่าเสื่อมหาย หรือผู้จัดการ ตามที่เห็นสมควรเป็นสูร์วิจดังให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแบบคณะกรรมการที่ได้และให้ผู้ให้รับมอบตัวเดือนนั้น แต่ถ้ารายการเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้ไปแล้วล่วงเดือนเพื่อให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน

ข้อ 15 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้แก่สมาชิกผู้ก่อหนี้ฯ นั้น ให้ผู้ให้เงิน 2 เท่าของเงินให้รายเดือน แต่ไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ตุณเดือนนวนไม่超กว่า

ในการพิจารณาขอจ่ายนั้นจะมีเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินรายการก่อหนี้เดือนก่อนที่เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินรายการใหม่และรายการก่อหนี้เดือนนั้นจะมีจำนวนเดือนก่อนก่อหนี้เดือนก่อนที่ก่อตัวในวรรคก่อนไม่ได้ ทั้งนี้ สมาชิกที่มีหนี้เดือนต้องการจะกู้ใหม่ต้องชำระหนี้เดือนนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนจดหนี้เดือนที่ต้องชำระต่อสนธิสัญญาเดือนก่อนครึ่งใหม่ได้

ข้อ 16 หลักประกันสำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินของคนนั้นต้องซึ่งผู้กู้ได้ทำไว้ต่อสนธิสัญญาแล้วผู้กู้ไม่ต้องมีหลักประกันอื่นให้อีก

ข้อ 17 การตั้งเงินจำนวนสำรองเงินอุปกรณ์เพื่อ应对ภัยธรรมชาติ ให้สูงสุดต้นเงินอุปกรณ์เพื่อ应对ภัยธรรมชาติที่มีจำนวนพร้อมตัวคงเหลือภายในวันเดียวเท่านั้น คือค่าคงเหลือที่ต้องหาก่อนหรือให้ตั้งเงินเดือนพร้อมค่าคงเหลือที่เป็นจำนวนเดือนรวมกันไม่เกิน 12 เดือน โดยให้แบ่งเงินเดือนที่จะต้องตั้งไว้ 12 เดือน ในแต่ละเดือน ทั้งนี้ไม่มีกำหนดเวลาแต่ต้องคงเหลือไว้ตั้งแต่เดือนแรกจนถึงเดือนสุดท้าย แต่ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

หมวด 3

เงินอุปกรณ์

ข้อ 18 การให้เงินอุปกรณ์ทั่วไปแก่สมาชิกให้กับคณะกรรมการแต่ละชั้นคณะกรรมการเงินอุปกรณ์โดยให้มีจำนวนหน้าที่ตามที่กำหนดในระเบียบนี้หรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่คณะกรรมการอนุมัติ

ข้อ 19 จำนวนเงินอุปกรณ์ของสมาชิกที่ต้องเสียโดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน

ข้อ 20 จำนวนเงินอุปกรณ์ที่ให้แก่สมาชิกผู้อุปถัมภ์นั้น ย่อมสูงแต่ก็จะต้องหักค่าใช้จ่ายที่ได้รับมาแล้วทั้งนี้ จำนวนดังนี้เงินอุปกรณ์และเงินอุปกรณ์เพื่อการศึกษารวมกันจะต้องมีจำนวนดังนี้ไม่เกิน 70 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ สูงแต่จำนวนจะจะน้อยกว่า

ข้อ 21 ภายใต้ระเบียบ ข้อ 20 จำนวนเงินอุปกรณ์ที่ให้แก่สมาชิกผู้อุปถัมภ์นั้น ย่อมสูงแต่ก็จะต้องหักค่าใช้จ่ายที่ได้รับมาแล้วทั้งนี้

(1) สมาชิกที่ต้องรับราชการให้ถูกได้ไม่เกิน 70 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเมื่อหักจำนวนเงินที่ต้องผ่อนชำระหนี้รายจดและรายจ่ายอื่น ๆ ของสมาชิกแล้ว เงินได้รายเดือนคงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 และหักเงินหุ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินที่จะขอรับ

ในการพิที่สมาชิกถือหุ้นไม่ถึงจำนวนที่กำหนด สมาชิกต้องขึ้นชื่อให้สาขาวิชานี้หักเงินเดือนที่สาขาวิชานี้ให้กับนายสมทบที่ให้จำนวนหุ้นของสมาชิกครบจำนวนที่กำหนดก่อนการจ่ายเงินอุปกรณ์ให้กับหนี้ที่สมาชิกได้รับเงินอุปกรณ์ในคราวนั้น

(2) สมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญให้ถูกได้ในจำนวนไม่เกินร้อยละ 90 ของค่าหุ้นทั้งหมด ที่มีอยู่ณ เวลานั้น โดยใช้หุ้นเป็นหลักค่าประภัน ทั้งนี้ วงเงินเป็นไปตามระเบียบข้อ 20

ข้อ 22 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการเงินอุปกรณ์ให้สมาชิกที่ต้องรับเงินอุปกรณ์คงเหลือที่ยังไม่ครบถ้วนถูกได้แต่เมื่อรวมของค่าเงินอุปกรณ์ทุกรายการของสมาชิกแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ในข้อ 20 และการขอรับคงเหลือใหม่ สมาชิกจะต้องชำระหนี้เดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือน แล้วแต่ในกรณีที่คณะกรรมการอนุมัติให้จำนวนที่มีเหลือจ่ายเป็นเรื่องค่าวัสดุที่จ่ายให้ถูกใหม่ได้เป็นกรณีไป

ข้อ 23 ในการให้เงินอุปกรณ์นั้น หากปรากฏว่าสาขาวิชานี้เงินทุนไม่เพียงพอตั้งจำนวนที่มีอยู่ข้างต้น ให้พิจารณาตามล่าดับนี้

(1) คำขอซึ่งจะใช้หุ้นเป็นหลักค่าประภัน ที่ไม่ได้ล่าดับก่อนเงินอุปกรณ์ซึ่งมีหลักค่าประภันอย่างอื่น

ข้อ 17 การส่งเงินจ่ายห้ามชาระหนี้ที่น่ารับเงินถูกเพื่อแทนคุณเดิน ให้ถูกต้องก็เป็นเงินถูกเพื่อแทนคุณเดินที่มีจำนวนพร้อมตัวคงเหลือภายในวันเดือนที่คิดคงเหลือเดือนแรก หรือให้ส่งเงินเดือนพร้อมคงเหลือเดือนเป็นรายเดือนรวมกันไม่เกิน 12 จว. โดยให้แนบงบทดลองเดือนที่จะต้องชำระก่อน ถ้าในเดือนเดือนนั้นไม่มีการเปลี่ยนแปลงแต่เดือนใดเดือน และเงินได้รายเดือนคงเหลือต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

หมวด 3

เงินถูกสามัญ

ข้อ 18 การให้เงินถูกสามัญห้าวไปแก่สมาชิกให้กับคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการเงินถูกโดยให้มีอัตราหน้าที่ค่าน้ำที่กำหนดในระเบียบนี้หรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่คณะกรรมการอนุมัติ

ข้อ 19 ค่านายเงินสามัญของสมาชิกกันนี้ ต้องเสนอโดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน

ข้อ 20 จำนวนเงินถูกสามัญที่ให้แก่สมาชิกผู้ถูกค่าน้ำจุนนี้จุนนี้ บ่อนถูกแต่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรทั้งนี้ จำนวนดันเงินถูกสามัญและเงินถูกสามัญเพื่อการศึกษารวมกันจะต้องมีจำนวนดันเงินไม่เกิน 70 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ ถูกแต่จำนวนจะจะต้องมากกว่า

ข้อ 21 ภายใต้ระเบียบ ข้อ 20 จำนวนเงินถูกสามัญที่ให้แก่สมาชิกผู้ถูกค่าน้ำจุนนี้จุนนี้ บ่อนถูกแต่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร ดังนี้

(1) สมาชิกที่ซึ่งรับราชการให้ถูกได้ไม่เกิน 70 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเมื่อหักจำนวนเงินที่ต้องผ่อนชำระหนี้รายเดือนและรายจ่ายอื่น ๆ ของสมาชิกแล้ว เงินได้รายเดือนคงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 และต้องมีอยู่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินที่จะขอถูก

ในการพิที่สมาชิกถือหุ้นไม่ถึงจำนวนที่กำหนด สมาชิกต้องยินยอมให้สหกรณ์หักเงินเดือนที่หักสำหรับเพื่อให้ถูกสามัญเพื่อให้จำนวนหุ้นของสมาชิกครบจำนวนที่กำหนดก่อนการจ่ายเงินถูกไว้ในทันที ที่สมาชิกได้รับเงินถูกจากสหกรณ์ในคราวนั้น

(2) สมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญให้ถูกได้ในจำนวนไม่เกินร้อยละ 90 ของค่าหุ้นทั้งหมด ที่มีอยู่ในเวลาเดือน โดยใช้หุ้นเป็นหลักที่ประกัน ทั้งนี้ วงเงินเป็นไปตามระเบียบข้อ 20

ข้อ 22 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการเงินถูกอาจให้สมาชิกที่ชำระเงินถูกสามัญครึ่งก่อนที่ซึ่งไม่ครบถ้วนถูกได้ แต่เมื่อรวมยอดเงินถูกสามัญทุกรายการของสมาชิกแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ในข้อ 20 และการถูกเงินครึ่งใบหนึ่ง สมาชิกจะต้องชำระหนี้เดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 จว. เว้นแต่ในกรณีที่คณะกรรมการหรือคณะกรรมการเงินถูกเห็นว่ามีเหตุจำเป็นจริงด่วนที่อาจจะพิจารณาให้ถูกใบหนึ่งได้เป็นกรณีไป

ข้อ 23 ในการให้เงินถูกสามัญนั้น หากปรากฏว่าสหกรณ์มีเงินทุนไม่เพียงพอถ้าจำนวนที่มีอยู่หันค่าของถูกให้พิจารณาตามล่าด้น ดังนี้

(1) จำนวนถูกซึ่งจะใช้หุ้นเป็นหลักประกัน ที่ในล่าด้นก่อนเงินถูกซึ่งมีหลักประกันอย่างอื่น



แบบคำขอรับน้ำทิพย์

ปลดปล่อยของน้ำทิพย์ ชาระหนึ้นพากในสูบน้ำผู้ถูกประคัน

เพื่อนำไปสูบสูตรพิเศษทั้งหมดที่ได้ระบุไว้ด้านล่าง

วันที่.....

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ.....

เลขประจำตัว.....

วัน เดือน ปีเกิด.....

อายุ..... ปี เว็บรับราชการเมื่อวันที่.....

ตัวแทน.....

สังกัดหน่วยงาน.....

อยู่บ้านเลขที่.....

ถนน.....

ตำแหน่ง/หน้าที่.....

ตำแหน่ง/หน้าที่.....

ชั่วโมง.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

2. ข้อมูลอุปกรณ์

ชื่อ.....

มีรายได้.....

บาท/เดือน ไม่มีรายได้.....

จำนวนบุตรทั้งหมด.....

คน ค่าใช้สอยคนละ.....

คน ห้ามบานเสื้อ.....

จำนวนผู้ที่อยู่ในอุปกรณ์เดียว (ไม่รวมบุตร)..... คน.....

3. ข้อมูลต้นทางการเงิน

3.1 รายได้

เงินได้รายเดือนของสมาชิก.....

บาท/เดือน.....

รายได้อื่นๆ.....

บาท/เดือน.....

รวมเงินได้รายเดือน.....

บาท/เดือน.....

3.2 ค่าใช้จ่ายประจำเดือน

ผ่อนชำระที่อยู่อาศัย.....

บาท/เดือน.....

ผ่อนชำระรถบันเดอร์/บัตรกดเงินสด.....

บาท/เดือน.....

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ/ค่าสาธารณูปโภค.....

บาท/เดือน.....

ชาระหนี้สหกรณ์.....

บาท/เดือน.....

ชาระหนี้แบบผู้ถูกประคันในสูบสูตรพิเศษ.....

บาท/เดือน.....

รวมค่าใช้จ่าย.....

บาท/เดือน.....

(ลงชื่อ).....

ผู้ขอรับ